

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANDREA TRAVERSI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	dantis@hotmail.it
PEC	traversi.andrea@arubapec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Gennaio 2017 – Giugno 2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITALICA ACADEMY SRL |
| • Tipo di azienda o settore | Istituzione privata |
| • Tipo di impiego | Insegnante di lingua italiana |
| • Principali mansioni e responsabilità | Insegnamento della lingua italiana a studenti universitari americani. Livelli base, intermedi e avanzati |
| • Date (da – a) | Giugno– Agosto 2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SDA - Scuola Dante Alighieri
Via Tommaso Pendola 37, 53100 Siena |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola di italiano per stranieri |
| • Tipo di impiego | Insegnante di lingua e cultura italiana |
| • Principali mansioni e responsabilità | Insegnamento della lingua e della cultura italiana, ricerca e preparazione materiale didattico, gestione classe |
| • Date (da – a) | Luglio – agosto 2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SDA - Scuola Dante Alighieri
Via Tommaso Pendola 37, 53100 Siena |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola di italiano per stranieri |
| • Tipo di impiego | Insegnante di lingua e cultura italiana per studenti seminaristi del “Pontifical North American College” |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ricerca e preparazione del materiale didattico, lezioni individuali di lingua italiana |
| • Date (da – a) | Luglio – agosto 2014 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SDA - Scuola Dante Alighieri
Via Tommaso Pendola 37, 53100 Siena |

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Scuola di italiano per stranieri Insegnante di lingua e cultura italiana per studenti seminaristi del "Pontifical North American College"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	13/01/2012 – 27/05/2012 University of Wisconsin-Madison Department of French & Italian, 618 Van Hise Hall, 1220 Linden Drive, Madison, WI, 53706, USA
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Università, Dipartimento di francese e italiano Italian Teaching Assistant Insegnamento della lingua italiana, preparazione lezioni ed attività extra-curricolari, gestione classe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	15/08/2010 e 03/10/2010 Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., Piazza Salimbeni 3, 53100 Siena
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Museo, collezione privata Accompagnatore turistico Visite guidate in italiano, inglese e tedesco all'interno del complesso museale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gennaio – Giugno 2010 Privato
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ripetizioni private di inglese e di tedesco Insegnamento Insegnamento a ragazzi delle scuole medie e superiori di inglese e tedesco
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	07/04/2009 – 23/12/2009 Palace Hotel Due Ponti, viale Europa 12 – 53100 Siena
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Hotel Receptionist Accoglienza turisti, check-in e check-out, bar

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Luglio 2012 Università per Stranieri di Siena Insegnamento della lingua italiana a stranieri DITALS II Livello
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Febbraio 2010 – Giugno 2011 Associazione culturale "Corte dei Miracoli" (Siena) Tirocinio formativo per l'insegnamento della lingua italiana a stranieri Attestato di collaborazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Luglio 2010 Università degli Studi di Siena Studio della lingua, della cultura e della letteratura inglese e tedesca Laurea Magistrale in "Lingue Moderne e Studi Interculturali"

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 con lode
• Date (da – a)	Ottobre 2005- Luglio 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Rupprecht –Karls Universität, Heidelberg, Germania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studente Erasmus Studio della lingua e della cultura tedesca
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

Altre attività di formazione

• Date (da – a)	Settembre 2008 – Giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	“Teatro della Pioggia”, associazione teatrale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ricerca e formazione teatrale dell'attore. Training fisico e vocale. Laboratori teatrali per adulti e per ragazzi.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	Ottobre 2003 – giugno 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Siena (progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dalla regione Toscana)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso professionalizzante in “Operatore nel settore del turismo culturale e delle relazioni multi-linguistiche ed interculturali”
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
	TEDESCO
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli anni ho imparato ad adattarmi a diversi contesti sociali e lavorativi. Grazie ai miei studi ho viaggiato molto e ho vissuto in ambienti caratterizzati da una forte componente multiculturale. Questo mi ha permesso di sviluppare delle buone competenze relazionali e comunicative che mi sono state di aiuto tutte le volte che mi sono confrontato con persone di nazionalità, cultura e religione diverse dalla mia.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Grazie al lavoro svolto come lettore di madrelingua italiana all'estero e come volontario presso diverse associazioni culturali e religiose, ho imparato ad essere autonomo nel mio lavoro ma anche capace di coinvolgere e coordinare altre persone in progetti e attività culturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

So usare Microsoft Word e Power Point. Utilizzo internet quotidianamente sia come mezzo di

TECNICHE	lavoro che di informazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ho praticato attività teatrale sia in Italia che all'estero. In Italia ho collaborato alla realizzazione di laboratori teatrali per migranti e bambini. Suono la chitarra da molti anni. Mi piace scrivere e dipingere.
PATENTE O PATENTI	Patente B